



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
ПРИБАЙКАЛЬСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 октября 2014 года №1746-1

Об утверждении положения о Совете по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Прибайкальский район»

В соответствии с Приказом Министерства экономики республики Бурятия от 24.09.2014 № 60, в целях внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Республике Бурятия по созданию благоприятного инвестиционного климата повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления, постановляю:

1. Утвердить Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Прибайкальский район» (приложение №1).
2. Утвердить состав Совета по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Прибайкальский район» (приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя по экономике Забелкину Ф.Г.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в районной газете «Прибайкалец».

Глава



Г.Ю. Галичкин

исп. Бузина О.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Прибайкальский район»

1. Общие положения

1.1. Совет по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Прибайкальский район» (далее - Совет) является совещательным органом, созданным с целью совершенствования инвестиционной политики в муниципальном районе, активизации инвестиционной деятельности, создания благоприятных условий для привлечения инвестиций в экономику муниципального района и реализации инвестиционных проектов..

1.2. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, законами Республики Бурятия, нормативными правовыми актами Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, а также настоящим Положением.

1.3. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с территориальными отделениями федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

1.4. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

- разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования «Прибайкальский район»;
- разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;
- создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования «Прибайкальский район»;
- разработка предложений по приоритетным направлениям развития

муниципального образования «Прибайкальский район» и координация финансовых и инвестиционных ресурсов в этих направлениях;

- рассмотрение проекта стратегического документа об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Прибайкальский район», анализ хода и результатов реализации данного документа, подготовка предложений по его корректировке;

- рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов и анализ причин неудовлетворительных результатов их реализации;

- рассмотрение обращений инвесторов и иных заинтересованных лиц по вопросам осуществления инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Прибайкальский район».

3. Полномочия Совета

Для осуществления функций Совет имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности материалы, необходимые для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

3.2. Создавать рабочие группы для изучения и подготовки вопросов, вносимых на обсуждение Совета. Рабочие группы являются действующими органами Совета, их составы и порядок работы утверждаются решением Совета.

3.3. Направлять рекомендации в сфере своей компетенции органам местного самоуправления Прибайкальского района, предприятиям и организациям независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.4. Привлекать в установленном законодательством порядке для подготовки материалов, рассматриваемых на заседаниях Совета, представителей федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов, органов государственной власти края, органов местного самоуправления, а также приглашать для участия в заседаниях Совета.

3.5. На заседание Совета могут приглашаться инвесторы, представители коммерческих и общественных организаций, не являющиеся членами Совета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Образование, реорганизация, упразднение Совета, утверждение Положения о Совете и его состава осуществляются постановлением Прибайкальской районной администрации.

4.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и его членов.

4.3. Председателем Совета является Глава муниципального образования «Прибайкальский район». В отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя Совета.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением;

4.5. Председатель Совета:

4.5.1. Определяет место и время проведения заседаний Совета;

4.5.2. Председательствует на заседаниях Совета;

4.5.3. Формирует проект повестки очередного заседания, утверждает список приглашенных для участия в заседании;

4.5.4. Подписывает протокол заседания Совета;

4.5.5. Дает поручения членам Совета.

4.6. Секретарь Совета осуществляет:

4.6.1. Подготовку проекта повестки заседания Совета, материалов к заседанию Совета;

4.6.2. Информирование членов Совета о месте, времени проведения и повестке заседания Совета, обеспечение их необходимыми материалами;

4.6.3. Ведение и оформление протокола заседания Совета.

4.6.4. Осуществляет оперативный контроль за исполнением решений Совета и деятельностью рабочих групп.

Секретарь вправе обращаться к членам Совета, иным заинтересованным лицам, запрашивать у них информацию и материалы, необходимые для обеспечения деятельности Совета, проведения его заседаний и контроля за исполнением решений Совета

4.7. Члены Совета вправе:

4.7.1. Вносить предложения по проекту плана работы Совета, проектам повесток заседаний, проектам решений, принимаемых Советом;

4.7.2. Давать предложения по порядку рассмотрения и существу вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета;

4.7.3. Выступать на заседаниях Совета.

4.8. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

5. Порядок работы Совета

5.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Внеплановые заседания проводятся по решению председателя Совета.

5.3. Заседание Совета ведет председатель Совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Совета.

5.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Совета.

5.5. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В

случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совета.

5.6. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.7. Заинтересованный инвестор может принять участие в заседании Совета, предварительно, не менее чем за день до заседания Совета, уведомив об этом секретаря Совета.

5.8. Протокола с решениями Совета размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Прибайкальский район» по адресу <http://pribajkal.ru/>.

5.9. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Сектор экономического развития и инвестиций Прибайкальской районной администрации.

Приложение № 2
утвержден
постановлением
Прибайкальской районной администрации
от 22 октября 2014 г. №1476-1

СОСТАВ

Совета по улучшению инвестиционного климата в МО «Прибайкальский район»

1. Галичкин Геннадий Юрьевич - Глава МО «Прибайкальский район», председатель Совета;
2. Забелкина Фаина Георгиевна - заместитель руководителя Прибайкальской районной администрации по экономике, заместитель председателя Совета;
3. Буланова Наталья Владимировна - исполнительный директор Фонда поддержки малого предпринимательства Прибайкальского района, секретарь Совета;

Члены Совета:

4. Бузина Ольга Алексеевна - заместитель начальника экономического отдела – руководитель сектора экономического развития и инвестиций Прибайкальской районной администрации;
5. Башкиров Николай Иванович - председатель Комитета по управлению муниципальным хозяйством;
6. Костромина Людмила Валерьевна – ведущий специалист по правовым вопросам общего отдела Прибайкальской районной администрации;
7. Раднаев Саян Сергеевич - индивидуальный предприниматель;
8. Шеинский Евгений Александрович - индивидуальный предприниматель;
9. Патрушева Ольга Васильевна - индивидуальный предприниматель;
10. Байрамова Марина Леонидовна - индивидуальный предприниматель;
11. Дыбкова Любовь Семеновна – индивидуальный предприниматель;
12. Пешкова Наталья Владимировна – индивидуальный предприниматель.